

# **STADGAR FÖR SOLLENTUNA SLALOMKLUBB**

**Fastställda av årsmötet 2001  
Reviderade av årsmötet 2016**



# INNEHÅLL

<b>Idrottsrörelsens verksamhetsidé.....</b>	<b>3</b>
<b>1 kap ALLMÄNNA BESTÄMMELSER.....</b>	<b>4</b>
1 § Ändamål.....	4
2 § Sammansättning.....	4
3 § Tillhörighet.....	4
4 § Beslutande organ.....	4
5 § Firmateckning.....	4
6 § Verksamhets- och räkenskapsår.....	4
7 § Stadgetolkning.....	4
8 § Stadgeändring.....	5
9 § Bildande och nedläggning av sektion.....	5
10 § Upplösning av föreningen.....	5
<b>2 kap FÖRENINGENS MEDLEMMAR.....</b>	<b>5</b>
11 § Medlemskap.....	5
12 § Utträde.....	5
13 § Uteslutning.....	6
14 § Medlems rättigheter och skyldigheter.....	6
15 § Avgifter.....	6
16 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten.....	7
<b>3 kap ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE.....</b>	<b>7</b>
17 § Tidpunkt och kallelse.....	7
18 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt.....	7
19 § Beslutförhet.....	7
20 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.....	8
21 § Ärenden vid årsmötet.....	8
22 § Valbarhet.....	9
23 § Nominering.....	9
24 § Beslut och omröstning.....	9
25 § Ikraftträdande av beslut.....	9
26 § Extra årsmöte.....	9
<b>4 kap VALBEREDNINGEN.....</b>	<b>10</b>
27 § Sammansättning.....	10
28 § Åligganden.....	10
29 § Förslagsrätt inför val av styrelse och revisorer.....	10
30 § Förslagsrätt inför val av valberedning.....	10
<b>5 kap REVISORER.....</b>	<b>10</b>
31 § Revision och åligganden.....	10
<b>6 kap STYRELSEN.....</b>	<b>11</b>
32 § Sammansättning.....	11
33 § Åligganden.....	11
34 § Kallelse, beslutförhet och beslut.....	13
35 § Överlåtelse av beslutanderätten.....	13
36 § Ansvar.....	13

## **Idrottsrörelsens verksamhetsidé**

*Idrottsrörelsens verksamhetsidé är antagen av 1995 års Riksidrottsmöte.*

### **Idrott är**

Idrott är fysisk aktivitet som vi utför för att kunna prestera mera, ha roligt och må bra.

### **Idrott består av**

Idrott består av träning och lek, tävling och uppvisning.

### **Vi organiserar vår idrott**

Vi organiserar vår idrott i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

### **Vi delar in vår idrott**

Vi delar in vår idrott efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med tolv års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott för tonåringar upp till och med 20 år. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 20 år.

I barnidrotten leker vi och låter barnen lära sig olika idrotter. Barnets allsidiga idrottsutveckling är normgivande för verksamheten. Tävling är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på prestationsinriktad tävlingsidrott och hälsoinriktad bredd- och motionsidrott.

I tävlingsidrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande. I den hälsoinriktade bredd- och motionsidrotten är trivsel och välbefinnande normgivande medan prestation och resultat är av underordnad betydelse.

### **Vår verksamhetsidé**

Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

Därför vill vi utforma vår idrott så att

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll.
- alla som vill, oavsett ras, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet.
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur olika samhällsgrupperingar.
- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet.
- den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.

## **1 kap ALLMÄNNA BESTÄMMELSER**

### **1 § Ändamål**

Sollentuna Slalomklubb (SSLK) har som ändamål att utöva utförsåkning och att bedriva sin idrottsliga verksamhet i enlighet med ”Idrottsrörelsens verksamhetsidé”.

### **2 § Sammansättning**

SSLK består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

### **3 § Tillhörighet**

SSLK är medlem i specialidrottsförbunden (SF) Svenska Skidförbundet och Svenska Handikappidrottsförbundet och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen tillhör dessutom det distriktsidrottsförbund (DF) inom vars område föreningens hemort är belägen samt vederbörande specialidrottsdistriktsförbund (SDF) inom det SF-distrikt där föreningens hemort är belägen.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av Riksidrottsstyrelsen eller styrelse i någon av nämnda organisationer, är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

### **4 § Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

### **5 § Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

### **6 § Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 juli t.o.m. den 30 juni.

Styrelsens arbetsår omfattar tiden från ordinarie årsmöte till och med närmast följande ordinarie årsmöte.

### **7 § Stadgetolkning**

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

## **8 § Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## **9 § Bildande och nedläggning av sektion**

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av föreningens årsmöte eller extra årsmöte som sammankallats för prövning av sådan fråga.

## **10 § Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras, t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart tillställas vederbörande SF.

# **2 kap FÖRENINGENS MEDLEMMAR**

## **11 § Medlemskap**

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Dock får medlem som uteslutits eller ansetts ha utträtt ur föreningen på grund av obetalda avgifter inte beviljas nytt medlemskap innan dessa avgifter tillfullo erlagts.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad den medlemssökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

Genom beslut av årsmöte får person på förslag av styrelsen utnämnas till ständig medlem eller hedersmedlem i föreningen.

## **12 § Utträde**

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som trots påminnelse inte betalat medlemsavgift under ett år får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

### **13 § Uteslutning**

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

### **14 § Medlems rättigheter och skyldigheter**

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- har rätt till information om föreningens angelägenheter.
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap 3 § nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
- skall betala av föreningen beslutade avgifter.

Medlemskort får inte utlånas eller överlåtas.

### **15 § Avgifter**

Medlem skall årligen betala den medlemsavgift som fastställts av årsmötet. Medlemsavgiften avser föreningens verksamhets- och räkenskapsår enligt 6 §. Ständig medlem betalar den engångsavgift som fastställts av årsmötet. Hedersmedlem är befriad från avgifter.

Medlem är även skyldig erlägga avgift för deltagande i träning och tävling enligt styrelsens bestämmande.

Medlemsavgiften skall betalas efter anmaning. Träningsavgifter m.m. erläggs enligt styrelsens bestämmande.

## **16 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten**

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning som representant för föreningen utan medgivande av styrelsen eller av denna utsedd kommitté eller befattningshavare. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke, såvida inte detta SF beslutat om en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhänderha den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

## **3 kap ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE**

### **17 § Tidpunkt och kallelse**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls under perioden september-oktober varje år på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet jämte förslag till dagordning skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna. Vidare skall kallelse jämte förslag till dagordning inom samma tid anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats samt på klubbens webbplats.

Beslut om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller i annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om inte förslaget angetts i kallelsen till årsmötet.

Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras på årsmötet om den inte finns med i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### **18 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt**

Medlem som har betalat föreskrivna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 12 år samt hedersmedlem har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

### **19 § Beslutförhet**

Mötet är beslutsfärdigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

## **20 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

## **21 § Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av dagordning för mötet.
4. Val av ordförande för mötet.
5. Val av sekreterare för mötet.
6. Val av två protokolljusterare, som jämte ordföranden för mötet skall justera mötesprotokollet, samt rösträknare.
7. Behandling av
  - a) styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
  - b) styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
  - c) revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av föreningens ordförande tillika styrelsens ordförande för en tid av två år.
13. Val av tre övriga styrelseledamöter för en tid av två år.
14. Val av tre styrelsesuppleanter med för dem fastställd turordning för en tid av ett år.
15. Val av två revisorer för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
16. Val av ordförande och tre övriga ledamöter i valberedningen för en tid av ett år.
17. Övriga frågor.



## **22 § Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

## **23 § Nominering**

Innan kandidatnomineringen börjar vid årsmötet, skall valberedningen meddela sitt förslag och inkomna förslag beträffande varje val som skall förekomma enligt 3 kap 21 § punkterna 12-15. Revisorerna skall redovisa inkomna förslag beträffande val enligt 3 kap 21 § punkt 16.

Kandidatnomineringen är fri vilket innebär att medlem äger rätt att nominera personer utöver dem som föreslagits till valberedningen och revisorerna. Den som vid mötet föreslår kandidat som inte är närvarande vid mötet, skall ha försäkrat sig om att personen är villig att åta sig uppdraget.

## **24 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap 8 § och 1 kap 10 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Dock skall val ske slutet om röstberättigad medlem så begär.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

## **25 § Ikraftträdande av beslut**

Beslut fattade av årsmötet gäller från mötets avslutande om inte annat bestäms.

## **26 § Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom två veckor utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med

förslag till dagordning för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast en vecka före mötet. Vidare skall kallelsen med förslag till dagordning anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats samt på klubbens webbplats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast i dagordningen upptagna ärenden avgöras.

## **4 kap VALBEREDNINGEN**

### **27 § Sammansättning**

Valberedningen består av ordförande och tre övriga ledamöter valda av årsmötet.

Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice ordförande.

### **28 § Åligganden**

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer. Den skall i sitt arbete fortlöpande följa verksamheten inom styrelsen.

Valberedningen skall senast fem veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid årsmötets slut, om de vill kandidera för nästkommande mandatperiod.

Senast en vecka före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag beträffande val enligt 3 kap 21 § punkterna 12-15 samt meddela namnen på de kandidater i övrigt som föreslagits till valberedningen. Var dessa förslag finns tillgängliga skall anges i kallelsen till årsmötet.

### **29 § Förslagsrätt inför val av styrelse och revisorer**

Förenings medlemmar får till valberedningen avge förslag på personer för valen enligt 3 kap 21 § punkterna 12-15.

### **30 § Förslagsrätt inför val av valberedning**

Förenings medlemmar får till revisorerna avge förslag på personer för val enligt 3 kap 21 § punkten 16. Revisorerna har att utan eget ställningstagande redovisa inkomna förslag på årsmötet.

## **5 kap REVISORER**

### **31 § Revision och åligganden**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar.

Styrelsen skall tillse att föreningens räkenskaper är revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast två veckor före årsmötet.

Revisorerna skall på årsmötet presentera från medlemmarna inkomna förslag på ledamöter i valberedningen enligt 4 kap 30 §.

## **6 kap     STYRELSEN**

### **32 §     Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande och sex övriga ledamöter, jämte tre suppleanter.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och sekreterare. Styrelsen utser även kassör och de övriga befattningshavare som behövs inom eller utanför styrelsen.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse enskild person till adjungerad ledamot i styrelsen. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt, samt får utses till befattning inom styrelsen.

En av årsmötet utsedd hedersledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

### **33 §     Åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall - inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas.
- verkställa av årsmötet fattade beslut.
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- ansvara för och förvalta föreningens medel.
- förbereda årsmöte.
- tillsätta ombud till SDF-möten och eventuellt andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud.
- tillse att dessa stadgar samt medlemsmatrikel finns tillgängliga för medlemmarna.
- i övrigt sköta löpande ärenden och fullgöra de skyldigheter som enligt dessa stadgar ankommer på styrelsen.

## **Ansvarsfördelning**

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

### **Sekreteraren**

- Förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten.
- Föra protokoll över styrelsens sammanträden.
- Se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras.
- Se till att fattade beslut har verkställts.
- Om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar.
- Årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

### **Kassören**

- Föra medlemsregister och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen.
- Se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl.
- Driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa.
- Utbetala lön m.m. för anställd personal.
- Se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid.
- Svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper.
- Årligen upprätta balans- samt resultaträkningar.
- Utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning.
- I förekommande fall upprätta och avge självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet.
- Se till att ständigt aktuell kopia av medlemsregistret förvaras på ett betryggande sätt så att registret kan återskapas i händelse att originalet skadas eller förloras.
- Föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs.
- Se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

## **Kommittéer och förtroendeposter**

Styrelsen skall tillsätta de kommittéer och/eller förtroendeposter som erfordras för att åstadkomma en ändamålsenlig organisation och fördelning av ansvarsområden och arbetsuppgifter inom föreningsarbetet.

### **34 § Kallelse, beslutförhet och beslut**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ärende avgöras per brev, per telefon etc. (per capsulam). Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

### **35 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

### **36 § Ansvar**

Styrelsen ledamöter är gemensamt ansvariga för förvaltningen.

Styrelsen har arbetsgivaransvar för anställd personal.

Styrelsen är ansvarig för föreningens medlemsregister.